

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General;

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|--|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Ronald Rene Cano Solorzano</u> | CUI: | <u>2216 30546 2215</u> |
| Número de contrato: | <u>DGDCFC-029-156-2023</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>18-2023</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Técnicos</u> | Nit del Contratista: | <u>1182923-0</u> |
| Número de Factura: | <u>4108799018</u> | Serie: | <u>5126EB5D</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q4,000.00</u> | Período del Informe: | <u>mes de febrero de 2023</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q15,741.94</u> | Plazo del Contrato: | <u>03/01/2023 al 30/04/2023</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de Administración y Finanzas</u> | | |

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus servicios Técnicos para la Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de la Dirección de Administración y Finanzas de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en la entrega y recepción de documentos oficiales internos y externos de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
- b) Apoyé en la entrega y recepción de documentos necesarios a las diferentes dependencias de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- c) Apoyé en la entrega y recepción de documentos necesarios a las diferentes unidades ejecutoras del Ministerio de cultura y deportes.
- d) Apoyé en la entrega y recepción de documentos necesarios a los diferentes ministerios e instituciones del país.


Ronald Rene Cano Solorzano
 Nombre Completo del Contratista


 Firma de Contratista

Juan José Reyes Ceballos
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)


Juan José Reyes Ceballos
 Encargado de Servicios Generales
 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Lic. Diego Oswaldo Barrios Ardiano
 Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)


Lic. Diego Oswaldo Barrios Ardiano
 Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

